**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA**

**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E AGRÁRIAS**

**COLÉGIO AGRÍCOLA “VIDAL DE NEGREIROS”**

**COORDENAÇÃO DE ESTÁGIOS E RELAÇÕES EMPRESARIAIS**

**CAMPUS III – BANANEIRAS, PB**

**FORMULÁRIO DE AGENDAMENTO DE DEFESA DE ESTÁGIO**

O agendamento da defesa de relatório técnico deverá ser feito via formulário *on-line* e impresso até duas semanas antes da data prevista. Este formulário deve ser entregue no setor correspondente.

|  |
| --- |
| NOME DO ESTUDANTE: |
|  |
| TÍTULO DO RELATÓRIO: |
|  |
|  |
|  |
| MEMBROS DA BANCA: |
|  |
|  |
|  |
| DATA DE DEFESA: |
|  |
| LOCAL: |
|  |
| HORÁRIO: |
|  |
| CONTATO: |
|  |
| ASSINTURA DO ORIENTADOR: |
|  |